

1 Inleidende begrippen en bepalingen

- 1.1 Reisovereenkomst: de overeenkomst waarbij WandelVakantie zich ten opzichte van reiziger verbindt tot het verschaffen van een door hem aangeboden reis.
- 1.2 Reiziger: hoofdboeker of medereiziger voor wie de reis is bedongen.
- 1.3 Hoofdboeker: degene die mede namens een ander een overeenkomst aangaat.
- 1.4 Soloreiziger: reiziger die alleen reist.
- 1.5 WandelVakantie: boekingskantoor dat wandelreizen van reisorganisaties aanbiedt.
- 1.6 Vakantiedagen: het aantal dagen vanaf de dag van aankomst tot en met de dag van vertrek. Het aantal nachten is één minder dan het aantal dagen.
- 1.7 Toepasselijkheid: deze reis- en boekingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van reizigers met WandelVakantie. Van toepassing is steeds de laatste versie c.q. de versie ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

2 Overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de reiziger van het aanbod van WandelVakantie. Na ontvangst van de boekingsaanvraag starten werkzaamheden om de boeking te realiseren. De reiziger heeft geen herroepingsrecht en kan niet kosteloos wijzigingen aanbrengen of annuleren. Wanneer WandelVakantie de boeking definitief heeft kunnen plaatsen ontvangt de reiziger een bevestiging met factuur; indien WandelVakantie de boeking niet heeft kunnen plaatsen wordt de overeenkomst ontbonden waarbij beide partijen geen aanspraak maken op kostenvergoeding.
- 2.2 De informatie in de publicatie van WandelVakantie maakt deel uit van de reisovereenkomst. Kennelijke fouten en kennelijke vergissingen binden WandelVakantie niet.
- 2.3 Het aanbod van WandelVakantie kan totdat het door de reiziger is aanvaard worden herroepen.
- 2.4 De hoofdboeker is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien. De medereizigers zijn voor hun eigen deel aansprakelijk.
- 2.5 De hoofdboeker verstrekt bij boeking alle relevante gegevens over zichzelf en de medereizigers, inclusief eventuele wensen over kamerindeling of extra nachten.
- 2.6 De reiziger verklaart dat hij zichzelf lichamelijk en geestelijk voldoende gezond en in staat acht om de reis tot een goed eind te brengen. De hoofdboeker verklaart dit tevens voor de medereizigers.
- 2.7 Alle communicatie tussen de reizigers en WandelVakantie verloopt uitsluitend via de hoofdboeker in de Nederlandse taal.

3 Betaling

- 3.1 Bij het tot stand komen van de overeenkomst dient een aanbetaling van vijftien procent met een minimum van € 100 per persoon te worden voldaan, vermeerderd met eventuele kosten (zoals boekingskosten en last-minute-toeslag) en premies.
- 3.2 Het restant van de reissom moet uiterlijk zes weken voor de dag van aankomst van de reis in het bezit van WandelVakantie zijn. Bij niet tijdige betaling is de reiziger in verzuim. Is ook na verzending van een betalingsherinnering niet het restant van de reissom ontvangen, dan wordt de overeenkomst geacht door de reiziger te zijn geannuleerd op de dag dat de termijn in de betalingsherinnering is verlopen.
- 3.3 Indien de overeenkomst binnen zes weken voor de dag van aankomst van de reis tot stand komt, moet direct de gehele reissom worden voldaan.

4 Reissom

- 4.1 De gepubliceerde reissom geldt per persoon op basis van twee personen die gelijktijdig boeken en een kamer delen, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Hierin zijn begrepen de diensten en voorzieningen met name in de publicatie genoemd, met uitsluiting van al het overige.
- 4.2 Alle arrangementen worden aangeboden zonder heen- en terugreis; u reist op eigen gelegenheid naar/van uw bestemming.
- 4.3 De eenpersoonskamer-toeslag geldt voor die personen die geen kamer delen met een andere reiziger (zoals bij een gezelschap van een oneven aantal personen).
- 4.4 De soloreiziger-toeslag geldt voor reizigers die alleen reizen en omvat kosten die bij de berekening zijn gebaseerd op twee personen, zoals tour pack, bagagevervoer, transfers, informatiepakket.
- 4.5 Boekingskosten zijn niet opgenomen in de reissom en worden per gezelschap berekend. De boekingskosten bedragen € 16 per gezelschap.
- 4.6 Last-minute-toeslag geldt indien u binnen vier weken voor de dag van aankomst boekt; hiermee vervallen de boekingskosten niet. De last-minute-toeslag bedraagt € 20 per gezelschap.

5 Informatie

- 5.1 Dagprogramma's en afstanden zijn een algemene indicatie, deze kunnen wijzigen o.a. afhankelijk van de accommodatie die we gebruiken op het moment van boeking.
- 5.2 Bij iedere reis hoort per gezelschap een 'tour pack'. Hierin zijn gewoonlijk opgenomen een overzicht van de geboekte accommodaties, routebeschrijvingen en/of routekaartjes, en algemene informatie hoe uw reisbestemming te bereiken.
- 5.3 Soms ligt een deel van het tour pack voor u klaar in de eerste accommodatie, het deel dat u thuis ontvangt wordt uiterlijk tien dagen voor de datum van aankomst verzonden mits het volledige factuurbedrag is ontvangen.
- 5.4 Routebeschrijvingen en/of routekaartjes dienen slechts als richtlijn. Op het moment van maken waren zij juist, maar de plaatselijke situatie kan zich wijzigen. Het is aan de reiziger om de juiste inschatting te maken, in overeenstemming met de weersgesteldheid, weersverwachting, het terrein, en de conditie van hemzelf en de medereizigers.

6 Reisdocumenten

- 6.1 De reiziger is zelf verantwoordelijk voor een geldig reisdocument, visa, bewijs van inenting en vaccinaties, rijbewijs enz. Ook het verkrijgen van plaatsbewijzen voor vervoer zoals tickets voor bus, trein en vliegtuig zijn de verantwoording van de reiziger.

7 Wijzigingen

- 7.1 Na de totstandkoming van de overeenkomst kan de reiziger om wijziging daarvan verzoeken, mits de reiziger de gewijzigde reissom onder aftrek van de reeds betaalde gelden voldoet.
- 7.2 De wijzigingskosten bedragen € 30 per persoon per wijziging.
- 7.3 Wijziging van de vertrekdatum of vermindering van het aantal medereizigers wordt beschouwd als een (deel)annulering, waarop de annuleringsvoorwaarden van toepassing zijn.
- 7.4 Voor aanvang van de reis kan de reiziger zich laten vervangen door een ander. Hierbij geldt dat de ander voldoet aan alle aan de overeenkomst verbonden voorwaarden.

8 Annulering

8.1 De annuleringsvoorwaarden gaan in op de dag dat wij uw boeking ontvangen.

8.2 Indien een overeenkomst door de reiziger wordt geannuleerd, is de reiziger de volgende annuleringskosten verschuldigd:

- Tot de 42^{ste} dag voor de dag van aankomst: 15% met een minimum van € 100 per persoon;
- Van de 42^{ste} dag tot de 28^{ste} dag voor de dag van aankomst: 40% van de reissom, met een minimum van de aanbetalings;
- Van de 28^{ste} dag tot de 15^{de} dag voor de dag van aankomst: 75% van de reissom.
- Vanaf de 15^{de} dag voor de dag van aankomst 100% van de reissom.
- Vanaf de dag van aankomst: 100% van de reissom.

8.3 Boekingskosten, wijzigingskosten en/of last-minute-toeslag worden altijd geheel doorberekend en vallen buiten genoemde annuleringspercentages.

8.4 Een annulering dient schriftelijk of elektronisch te gebeuren; voor uw zekerheid adviseren wij u dit (ook) aangetekend te doen.

8.5 Het annuleren van een overeenkomst door één of enkele reizigers die gezamenlijk hebben geboekt geldt als annulering van alle overeenkomsten, zodat door alle reizigers de bedragen in voorgaande leden moeten worden betaald.

8.6 Indien de overblijvende reizigers dat willen blijven de respectievelijke overeenkomsten in stand mits zij de reissom betalen zoals voor het resterende aantal reizigers in de prijstabel vermeld.

8.7 Datum van annuleren is die werkdag dat WandelVakantie uw annulering ontvangt; annuleringen buiten kantooruren worden geacht te zijn verricht op de eerstvolgende werkdag.

9 Opzegging en

wijziging door WandelVakantie

9.1 WandelVakantie heeft het recht de overeenkomst op te zeggen of te wijzigen wegens onvoorziene gewichtige omstandigheden. Dit zijn omstandigheden van zodanige aard dat verdere (ongewijzigde) gebondenheid van WandelVakantie aan de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.

9.2 Indien de oorzaak van de opzegging aan de reiziger kan worden toegerekend, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van de reiziger.

9.3 Indien de oorzaak van de opzegging noch aan de reiziger noch aan WandelVakantie kan worden toegerekend dragen partijen ieder hun eigen schade.

10 Aansprakelijkheid en overmacht

10.1 Onverminderd het bepaalde in de artikelen 8 en 9 is WandelVakantie verplicht tot uitvoering van de overeenkomst in overeenstemming met de verwachtingen die de reiziger op grond van de overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben. Indien de reis niet zodanig verloopt dan is de reiziger verplicht daarvan zo spoedig mogelijk mededeling te doen aan de betrokkenen.

10.2 Indien de reis niet verloopt in overeenstemming met de in lid 1 bepaalde verwachtingen, is WandelVakantie onverminderd het bepaalde in artikel 12 en 13 verplicht eventuele schade van de reiziger te vergoeden, tenzij de tekortkoming niet aan WandelVakantie is toe te rekenen, noch aan de persoon van wiens hulp hij bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt.

11 Hulp en bijstand

11.1 Voor hulp en bijstand zal de reiziger een beroep doen op zijn reisverzekering en annuleringsverzekering.

11.2 WandelVakantie is tot verlenen van hulp en bijstand slechts verplicht voor zover dat redelijkerwijs van hem kan worden gevergd; de kosten zijn in dat geval voor rekening van de reiziger.

12 Uitsluitingen en

beperkingen aansprakelijkheid

12.1 WandelVakantie is niet aansprakelijk voor de staat en conditie van wegen, paden, en markeringen.

12.2 De reiziger reist, verblijft en wandelt op eigen risico.

12.3 Eventuele bagagetransfers worden uitgevoerd voor risico van de reiziger; per persoon één collo van maximaal 15 kg. Laat geen kostbaarheden in uw bagage zoals laptops en sieraden.

12.4 WandelVakantie is niet aansprakelijk voor zaken die haar in redelijkheid niet kunnen worden toegerekend, evenals feiten waar annuleringsverzekeringen en/of reisverzekeringen dekking voor plagen te verschaffen.

12.5 De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en/of beperkingen gelden ook voor partijen waar WandelVakantie direct of indirect gebruik maakt van hun diensten.

13 Verplichtingen van de reiziger

13.1 De reiziger is verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van WandelVakantie en haar lokale partner ter bevordering van een goede uitvoering van de reis.

13.2 De reiziger is verplicht eventuele schade te vermijden of zo veel mogelijk te beperken.

14 Rente en incassokosten

14.1 De reiziger die niet tijdig aan een geldelijke verplichting ten opzichte van WandelVakantie heeft voldaan, is over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Voorts is hij gehouden tot vergoeding van buitengerechtigde incassokosten gelijk aan 15% van het gevorderde met een minimum van € 125.

15 Klachten

15.1 Een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst dient ter plaatse zo spoedig mogelijk gemeld te worden zodat naar een oplossing kan worden gezocht. Daarvoor moet de reiziger zich - in deze volgorde - melden bij de betrokken dienstverlener, de lokale partner, of bij WandelVakantie.

15.2 Indien de tekortkoming niet wordt opgeheven en afbreuk doet aan de kwaliteit van de reis moet deze onverwijld worden gemeld bij WandelVakantie. Indien de reiziger niet aan de meldingsplicht heeft voldaan en de dienstverlener, lokale partner of WandelVakantie daardoor niet in de gelegenheid is gesteld de tekortkoming te verhelpen, kan zijn eventuele recht op schadevergoeding worden beperkt of uitgesloten.

15.3 Als een klacht niet bevredigend is opgelost, moet deze uiterlijk binnen een maand na de einddatum van de reis schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij WandelVakantie, op straffe van verval van aansprakelijkheid van WandelVakantie voor wat betreft die klacht.

15.4 WandelVakantie zal uiterlijk twee weken na ontvangst van de klacht reageren. Als een klacht een langere verwerkingstijd vraagt wordt een ontvangstbevestiging gezonden met daarin een indicatie wanneer een inhoudelijke reactie wordt geven.

16 Geschillen

16.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij WandelVakantie partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien in het buitenland uitvoering wordt gegeven.